

So stellst Du einen Artikel ein:

1. In das Login-Formular gibst Du Deine Anmeldedaten ein und klickst auf anmelden:



2. Für die Rubrik „Sammlung & Seltenes:

- 2.1. Du klickst auf „Neu...“:



- 2.2. Es öffnet sich der Eingabeeditor, in dem Du Deinen Artikel schreiben kannst. Ganz oben musst Du den Titel, also die Überschrift Deines Artikels eingeben.
- 2.3. Dann musst Du eine Kategorie auswählen, in der Dein Artikel später erscheinen soll.
- 2.4. Darunter befindet sich das Einleitungsfeld. Hier gibst Du einführende Worte zu Deinem Artikel sowie wahlweise eine Teaser-Bild für die Startseite. Der eigentliche Text wird in das Feld „Haupttext“ geschrieben. Die Möglichkeiten die Dir der Editor bietet sind ähnlich denen eines Textverarbeitungsprogramms wie Word oder wie die Eingabemaske im Forum von altes-angelgeraet.de. Wenn Du mit dem Mauszeiger über die Symbole fährst, dann wird die Funktion angezeigt die sich dahinter verbirgt.




- 2.5. Wie die Textgestaltung funktioniert bekommt man nach einer Weile heraus. Aller Anfang ist schwer!

2.6. Das einstellen der Bilder ist sehr einfach:

2.6.1. Du gehst im Textfeld an die Stelle, wo Dein Bild später angezeigt werden soll.

2.6.2. Dann klickst Du auf Bild einfügen/bearbeiten: 


2.6.3. Es öffnet sich der Bildermanager

2.6.4. Du klickst auf „Neue Ordner“: 

2.6.5. Es öffnet sich ein Feld, wo Du den Namen des Ordners angibst, in den Du das Bild hochladen möchtest:



2.6.6. Dann gehst Du mit einem Doppelklick in den Order

2.6.7. Danach gehst Du auf „Hochladen“: 

2.6.8. Es öffnet sich folgendes Fenster:



2.6.9. Du klickst auf „Durchsuchen“ und wählst von Deine Festplatte das gewünschte Bild aus.

2.6.10. **WICHTIG!** Du musst (!) ein Häkchen bei „Größenanpassung des Bildes“ machen und bei der Größe maximal 500 angeben, weil sonst die Darstellung des Artikels fehlerhaft wird. Bei Qualität gibst Du nie 100% an sondern immer 75% oder weniger (Ausnahme: Wenn Du das Bild wie in „Exkurs“ beschrieben komprimiert hast):



Exkurs Bilder im Web:

Wenn Du mit Deiner Digitalkamera ein Bild machst, dann ist es meist mehrere Megabyte groß. Das ist viel zu groß für das Internet! Deshalb müssen Bilder für das Internet in der Dateigröße komprimiert werden. Das kann der Bildermanager Deiner SammlerEcke machen, indem Du bei der Qualität weniger als 100% angibst (angeben musst!). Doch dazu muss Dein großes Bild erst einmal hochgeladen werden, was teilweise sehr lange dauert. Wenn Du eine schnelle Internetverbindung und viel Zeit hast, dann ist das kein Problem. Ansonsten ist es empfehlenswert, die Bilder schon vor dem Hochladen in der Dateigröße zu komprimieren. Das geht bspw. mit IrfanView (Download kostenlos im Internet, einfach googlen) sehr einfach. Dazu öffnest Du das entsprechende Bild mit IrfanView, gehst in der Menüleiste auf „Bild“, dann auf „Größe ändern“, gibst die neue Größe mit 500 Pixel Breite an (vorher unbedingt das Häkchen bei „Proportional“ setzen) und dann auf OK. Dann geht's Du auf „Datei“ -> „Speichern unter“ und wählst als Dateityp „JPEG Datei“ aus und ziehst den Balken oben rechts auf 90%, wählst einen neuen Dateinamen (es sei denn Du hast noch eine Sicherungskopie) und klickst dann auf Speichern. Danach hat das Bild nur noch ein Bruchteil der Dateigröße und lässt sich Blitzschnell hochladen.

2.6.11. Du klickst auf „Hochladen“ und der Upload beginnt.

2.6.12. Anschließend wird Dir das Bild angezeigt:



2.6.13. Nun muss Du noch ein paar wichtige Angaben machen:

2.6.14. Zunächst musst Du den Reiter „Aussehen“ anklicken und dort unter „Ausrichten“ „Standard“ wählen. Du kannst natürlich auch alle anderen Möglichkeiten mal ausprobieren. Aber das führt zu Beginn eher zur Verwirrung, weshalb man damit erst später rumexperimentieren sollte.



2.6.15. Die weiteren Funktionen kann man mit der Zeit ausprobieren, sind aber zunächst nichts für blutige Anfänger. ☺

2.6.16. Zum Schluss klickst Du unten auf „Einsetzen“ und Dein Bild wird eingefügt.

2.6.17. Natürlich kannst Du auch erst alle Bilder die Du einstellen möchtest hochladen (immer jedes Bild einzeln) und später einfügen. Probier einfach aus, was Dir mehr liegt.

2.7. So funktioniert die Bildergalerie (Du musst Flash installiert haben!)

2.7.1. Drücke auf den Button "Bilder einfügen/ bearbeiten"

2.7.2. Dann erstelle unten einen neuen Ordner, in den Du Bilder hochlädst, die später in einer Galerie erscheinen sollen.

2.7.3. Schließe das Fenster wieder.

2.7.4. Dann drücke im Editor den Button "JCEsig-tag einsetzen"

2.7.5. Zwischen `{gallery}???` setzt Du einfach den Namen des Ordners den Du eben erstellt hast.

2.7.6. Speicher den Artikel.

2.7.7. Deine Galerie ist fertig.


2.8. Speichern etc.:

2.8.1. Es gibt die drei Möglichkeiten: „Speichern“ (links), „Anwenden“ (Mitte) und „Abbrechen“ (rechts). Wenn Du auf „Abbrechen“ klickst, werden alle neuen Einträge sofort verworfen. Das, was vorher schon einmal abgespeichert wurde, bleibt dabei wie es war. Wenn Du auf „Anwenden“ klickst, werden die Änderungen übernommen, Du bleibst aber im Eingabefenster. Der Button „Speichern“ speichert die Änderungen und

wechselt in die normale Ansicht. Vorsicht: solltest Du Deinen Internetbrowser schließen, oder auf eine andere Internetseite wechseln ohne auf „Speichern“ oder „Anwenden“ zu klicken, dann gehen alle Änderungen verloren!



2.8.2. Nachdem Du den Artikel gespeichert hast, kannst Du weiter an ihm Arbeiten indem

Du neben der Artikelüberschrift auf das „Bearbeiten“ Symbol klickst: 

2.9. Artikel veröffentlichen:

2.9.1. Wenn Du einen neuen Artikel schreibst und abspeicherst, dann wird er noch nicht für die Öffentlichkeit angezeigt, sondern nur für Dich, wenn Du eingeloggt bist. Damit Dein Artikel für Jedermann sichtbar wird, musst Du im Eingabemodus ganz unten den Reiter „Veröffentlichen“ wählen und unter „Status“ auf „Veröffentlicht“ klicken. Erst dann ist der Artikel für jeden sichtbar. Wenn Du möchtest, dass der Artikel auszugsweise auf der Startseite angezeigt wird, dann musst noch das Häkchen bei „Auf Startseite zeigen“ setzen.

The screenshot shows a web interface with three icons at the top: a floppy disk, a blue checkmark, and a red X. Below these are three tabs: 'Bilder', 'Veröffentlichen', and 'Metadaten'. The 'Veröffentlichen' tab is selected and highlighted with a red border. The main content area contains the following fields:

- Status: Unveröffentlicht (dropdown menu)
- Zugriffslevel: Public (dropdown menu with options Public, Registered, Special)
- Autor Alias: (text input field)
- Sortierung: 1 (sfsfst) (dropdown menu)
- Start der Veröffentlichung: 2008-01-26 20:19:54 (text input with a calendar icon)
- Ende der Veröffentlichung: Never (text input with a calendar icon)
- Auf Startseite zeigen:

3. Besonderheit bei der Sektion „Über Mich“

3.1. Hier hast Du keine Möglichkeit eine Kategorie auszuwählen. Es gibt in dieser Sektion nur die eine Kategorie, in der Du Dich vorstellst.

4. Link eintragen:

4.1. Dazu musst Du in der Navigation auf „Link eintragen“ klicken.



4.2. Daraufhin öffnet sich ein Formular, wo Du die nötigen Eintragungen vornehmen musst.

Achte darauf, dass die Angaben korrekt sind bevor Du auf Speichern klickst. Du kannst fehlerhafte einträge nämlich nicht mehr löschen.

Solltest Du weitere Fragen haben, dann stelle Sie bitte im Forum von altes-angelgeraet.de unter der Rubrik „SammlerEcke“. Schau aber vorher nach, ob die Frage nicht schon einmal gestellt und beantwortet wurde (nutze dazu auch die Suchfunktion).

Fragen per E-Mail werden nicht beantwortet!